# COMUNE DI BOSNASCO
Provincia di Pavia

**N. 10 Reg. Delib.**
**del 29/03/2024**

**ORIGINALE**

# VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31.12.2023

L'anno duemilaventiquattro, addì ventinove del mese di marzo, alle ore **dodici** e minuti **quindici**, nella sala delle adunanze del Palazzo Comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267/2000 e dallo Statuto comunale vigente, è stata oggi convocata la GIUNTA COMUNALE.

Su numero tre componenti risultano i seguenti presenti e assenti:

| Cognome e Nome | Carica | Presente |
|---|---|---|
| *VARESI BARBARA* | *Sindaco* | Sì |
| *VERCESI FLAVIO* | *Assessore* | Sì |
| *CIVARDI GIANMARCO* | *Assessore* | Sì |

| | |
|---|---|
| Totale PRESENTI | 3 |
| Totale ASSENTI | 0 |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Elisabetta D'ARPA con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

La Sig.ra VARESI BARBARA, in qualità di Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

Si dà atto che la seduta si è svolta in modalità telematica.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 18/12/2023;

Visti:

- l'art. 228 c.3 del Tuel 267/2000, il quale prevede che "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."
- l'art. 3 c. 4 del D.Lgs. 118/2011, il quale prevede che "Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e, fino al 31 dicembre 2015, i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate."

Richiamato il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs. 118/2011), il quale tratta delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi;

Dato atto che, alla luce della normativa sopra richiamata, tramite deliberazione della Giunta Comunale in vista dell'approvazione del rendiconto di gestione, viene disposto il riaccertamento ordinario dei residui, attraverso il quale si procede alla cancellazione dei residui attivi e passivi non assistiti da obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché alla reimputazione dei residui attivi e passivi le cui obbligazioni non sono esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto;

Considerato che la reimputazione dei residui passivi non esigibili nell'esercizio a cui è riferito il rendiconto comporta:

a) una variazione del bilancio di previsione in corso di gestione, al fine di istituire o incrementare gli stanziamenti cui le spese devono essere imputate;
b) il trasferimento all'esercizio di re imputazione anche della "copertura", che l'impegno aveva nell'esercizio cui era stato inizialmente imputato, attraverso il fondo pluriennale vincolato. La costituzione o l'incremento di tale fondo è escluso solo in caso di contestuale re imputazione di entrate e spese correlate;

Ritenuto di procedere alla ricognizione e riaccertamento complessivo dei residui attivi e passivi al 31.12.2023, dei servizi dell'ente;

Verificata la documentazione depositata agli atti del settore ragioneria, con cui si è proceduto alla ricognizione e verifica dei residui;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati e distinti per anno di formazione facenti parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A);

Visto il prospetto relativo alle variazioni di bilancio facente parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato B);

Preso atto della insussistenza di debiti fuori bilancio non ancora riconosciuti;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visti gli allegati pareri favorevoli resi dal responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

Acquisito il parere favorevole del revisore dei conti espresso con verbale n. 2 del 26/03/2024;

Con voti unanimi favorevoli dei presenti votanti resi a norma di legge;;

D E L I B E R A

1) di approvare, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, le risultanze dei residui attivi e passivi cancellati, re imputati e mantenuti alla data del 31.12.2023, derivanti dall'operazione di riaccertamento ordinario come da allegato A al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

| ELENCO | IMPORTO |
|---|---|
| Residui attivi cancellati definitivamente | 2.166,82 |
| Residui passivi cancellati definitivamente | 42.641,22 |
| Residui attivi reimputati | 145.380,00 |
| Residui passivi reimputati (con e senza FPV) | 148.307,35 |
| Maggiori residui attivi accertati | 2.830,73 |
| Residui attivi conservati al 31.12.2023 provenienti dalla gestione dei residui | 175.061,85 |
| Residui attivi conservati al 31.12.2023 provenienti dalla gestione di competenza | 298.147,82 |
| Residui passivi conservati al 31.12.2023 provenienti dalla gestione dei residui | 62.918,95 |
| Residui passivi conservati al 31.12.2023 provenienti dalla gestione di competenza | 187.952,95 |

2) di apportare, contestualmente, le necessarie variazioni di cassa al fine di allineare le previsioni di cassa alle variazioni degli stanziamenti di bilancio, come risulta dall'allegato B);
3) Di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio non ancora riconosciuti;
4) Successivamente, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ex art 134 comma 4 del D. Lgs. 267/00.

**IL SINDACO**
(VARESI BARBARA)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
(Dott.ssa Elisabetta D'ARPA)

_____ _____

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale, pubblicazione online, ove resterà per 15 giorni consecutivi.

Bosnasco, lì 06/04/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
(Dott.ssa Elisabetta D'ARPA)

_____

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Si dà atto che la presente deliberazione contestualmente all'affissione all'Albo, pubblicazione online, viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari per la relativa comunicazione.

Bosnasco, lì 06/04/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
(Dott.ssa Elisabetta D'ARPA)

_____

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (dopo il decimo giorno di pubblicazione).

Bosnasco, lì _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE**