



COMUNE DI BOSNASCO

Provincia di Pavia

C.A.P. 27040 – TEL.0385-272075- FAX 0385-272379

E-MAIL info@bosnasco.com

COPIA

N. 53 DEL 06.12.2013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000.

L'anno duemilatredici, addi sei del mese di dicembre alle ore 12,30, nella Sede Municipale,
alla presenza del Segretario comunale D.ssa Roberta Beltrame,

IL SINDACO

Assunte le funzioni della Giunta Comunale

Oggetto: AVVIO PROCEDURA PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000.

IL SINDACO ASSUNTE LE FUNZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Premesso che questo Comune contempla nella dotazione organica n. 1 posto vacante di istruttore direttivo tecnico cat. D1 - 36 ore settimanali;

Premesso che l'incarico di responsabile del servizio tecnico, ad oggi affidato con contratto ex art. 110 c. 1 del D. Lgs. 267/2000, terminerà il 31 dicembre p.v.;

Dato atto che, essendo prossima tale scadenza, occorre procedere alla individuazione di soggetto idoneo, atteso che nell'organico di questo Comune non sono rinvenibili figure professionali dotate della necessaria qualificazione per lo svolgimento dell'incarico di responsabile del servizio tecnico;

Ritenuto di dover procedere all'affidamento dell'incarico, mediante indizione di una procedura comparativa aperta, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e concorrenza;

Ritenuto, sulla base delle esigenze dell'ente e nel rispetto dei vincoli di bilancio, di stabilire che l'incarico sarà di n. 8 ore settimanali e avrà durata di n. 1 anno;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 9 del 18.2.2012;

Visto l'allegato schema di avviso pubblico all'uopo predisposto dagli uffici per il conferimento di incarico di responsabile del servizio tecnico comunale a tempo determinato per n. 1 anno (dal 1/1/2014 al 31/12/2014), con orario di lavoro di n. 8 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000;

Atteso che l'incarico di che trattasi non è eccedente il mandato elettivo dell'organo di vertice in carica presso questo ente, come previsto dall'art. 110 c. 3 del d. Lgs. 267/2000;

Rilevato che ai sensi dell'art. 110 c. 3 del D. Lgs. 267/00 il trattamento economico per tale incarico è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali e puo' essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità *ad personam*, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali;

Ritenuto, sulla base del titolo di studio (laurea) e della qualificazione professionale richiesti, nonché sulla base delle responsabilità connesse all'espletamento dell'incarico (conferimento di posizione organizzativa) di prevedere una indennità *ad personam* integrativa del trattamento economico tabellare, quantificata in € 1.500 lordi annui;

Dato atto che le Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti hanno pacificamente ritenuto il conferimento da parte degli enti locali di incarichi con contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 110 del TUEL, quale tipologia di lavoro flessibile (cfr. in tal senso Sezione regionale di controllo per la Lombardia deliberazioni n. 13 e 36/2012/PAR; Sezione regionale di controllo per la Toscana, deliberazione n. 6/2012/PAR; Sezione regionale di controllo per la Campania deliberazione n. 493/2011/PAR);

Atteso pertanto che il conferimento dell'incarico di che trattasi si configura come assunzione di lavoro flessibile e pertanto, nel procedere, occorre fare riferimento ai vincoli di spesa e assunzionali in materia vigenti;

Rilevato che, in ossequio agli obblighi generali, il cui mancato rispetto determina come conseguenza il divieto di assunzione con contratti di lavoro sia a tempo indeterminato che flessibile, questo Comune:

- non è soggetto al patto di stabilità;
- non si trova in stato di deficitarietà strutturale e di dissesto, come previsto dall'art. 110 c. 4 del D. Lgs. 267/2000;

- con deliberazione di GC n. 15 del 16.02.2013 ha provveduto alla ricognizione di eventuale personale in eccedenza (di cui all'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della legge 183/2011), alla valutazione della consistenza ed eventuale variazione della dotazione organica (di cui all'art. 6 del D. Lgs. 165/2001);
- con deliberazione di GC n. 52 del 6.12.2013 ha modificato la programmazione per l'anno 2014 del fabbisogno di personale (di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997 n. 449);
- con deliberazione di GC n. 14 del 28 febbraio 2012 ha provveduto alla approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, di cui all'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 11.4.2006 n. 198;
- presenta un rapporto tra spese di personale e spese correnti non superiore al 50% (ex art. 76 comma 7 del DL 112/2008, come modificato dall'art. 28 comma 11 quater del DL 6.12.2011 n. 201 convertito con modificazioni dalla legge 22.12.2011 n. 214);

Rilevato poi che, in ossequio ai vincoli differenziati per gli enti locali non soggetti al patto di stabilità (come questo ente), il cui mancato rispetto determina come conseguenza il divieto di assunzione con contratti di lavoro sia a tempo indeterminato che flessibile, la spesa complessiva di personale di questo Comune per il 2013 è contenuta nei limiti della spesa sostenuta nell'anno 2008 (ai sensi dell'art. 1 comma 562 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 4 ter comma 11 del DL 2 marzo 2012 convertito nella legge 26 aprile 2012 n. 44);

Richiamato, infine, in ordine alle vigenti norme vincolistiche specifiche per il lavoro flessibile, l'art. 9 comma 28 del DL 78/2010 convertito nella legge 122/2010 (come modificato dall'art. 4 comma 102 della legge 183/2011) a mente del quale a decorrere dall'anno 2011 è consentito avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Richiamata integralmente la deliberazione della Corte dei Conti sezione regionale di controllo per la Lombardia n. 508 del 27.11.2012, relativa alla disciplina in materia di incarichi dirigenziali a tempo determinato di cui all'art. 110, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 267/2000, rispettivamente per i dirigenti in dotazione organica ed i dirigenti fuori dotazione organica degli enti locali;

Atteso che la predetta deliberazione ribadisce, come già evidenziato nel parere n. 92/Lombardia/2012, che per gli incarichi ex art. 110, comma 1 (incarichi in dotazione organica) si applicano gli specifici limiti di cui all'art. 19, comma 6-quater del D.lgs. 165/2001;

Visto l'art. 19 comma 6 *quater* del D. Lgs. 165/2001, in base al quale per gli enti locali il numero complessivo degli incarichi a contratto nella dotazione organica dirigenziale, conferibili ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e' stabilito per i

comuni con popolazione inferiore o pari a 100.000 abitanti nel limite massimo del 20 per cento della dotazione organica della qualifica dirigenziale a tempo indeterminato;

Vista la delibera della Sezione Autonomie della Corte dei Conti n. 12/2012 (avente portata nomofilattica) in base alla quale il conferimento degli incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1 è norma assunzionale speciale e parzialmente derogatoria rispetto al regime vigente e le disposizioni di cui all'art. 19 c. 6 quater del D. Lgs. 165/2001 prevalgono su quelle generali previste ex art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 per i contratti a tempo indeterminato;

Dato atto che ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 267/00 nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, come questo ente, le funzioni dirigenziali (di cui all'articolo 107, commi 2 e 3) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi e pertanto l'incarico di responsabile di servizio (titolare di posizione organizzativa) è equiparabile a incarico dirigenziale;

Rilevato che nella dotazione organica di questo ente sono presenti n. 3 posizioni organizzative (responsabili di servizio) e pertanto, ai fini del conferimento del presente contratto ex art. 110 c. 1, risulta rispettato il limite del 20% della dotazione organica della qualifica dirigenziale a tempo indeterminato, previsto dall'art. 19 comma 6 quater del D. Lgs. 165/2001;

Dato atto che l'incarico di che trattasi riguarda personale destinato all'esercizio di funzioni fondamentali dei Comuni di cui all'art. 14 comma 27 del DL 78/2010 (convertito nella legge 122/2010), come modificato dall'art. 19 comma 1 lettera a) del DL 6.7.2012 n. 95 (convertito nella legge 135/2012);

Rilevato quindi che risulta assolutamente necessario garantire con personale qualificato il servizio tecnico comunale e ribadito che tra il personale in servizio non sono rinvenibili adeguate professionalità per tale incarico;

Dato atto infine, per quanto attiene a questo Comune, che la spesa discendente dal conferimento del presente incarico, ancorché superiore al 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, è in ogni caso inferiore alla spesa complessiva sostenuta per le stesse finalità nel 2009;

Tutto ciò premesso e considerato,

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto comunale;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del servizio personale e del servizio finanziario;

DELIBERA

1. richiamate integralmente le motivazioni di cui in premessa, di avviare le procedure per l'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio tecnico comunale ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, per n. 1 anno (dal 1/1/2014 al 31/12/2014) e per n. 8 ore settimanali;

2. di prevedere ad integrazione del trattamento economico tabellare (di cui al vigente CCNL autonomie locali) per il profilo inquadrato alla cat. D 1, una indennità *ad personam* annua lorda di € 1.500,00;
3. di approvare i contenuti dell'allegato schema di avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di che trattasi, dando mandato al Responsabile del Servizio Personale di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti;
4. di dichiarare successivamente il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI BOSNASCO

Provincia di Pavia

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 9 del 18.02.2012;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. ___ del ____, dichiarata immediatamente eseguibile;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di responsabile del Servizio tecnico comunale a tempo determinato, cat. D 1, per n. 8 ore settimanali (il martedì e il sabato dalle 8 alle 12), ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

L'incarico avrà decorrenza dal 1° gennaio 2014 e fino al 31 dicembre 2014 .

Il trattamento economico spettante al soggetto incaricato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 110, comma 3, D.Lgs. 267/2000, è equivalente a quello previsto dal vigente CCNL per il personale di cat. D posizione economica D1 delle autonomie locali, oltre ogni altro emolumento previsto dal vigente CCNL, ove spettante.

Tale trattamento economico è integrato, ai sensi dell'art. 110, comma 3, D.Lgs. 267/2000, da un'indennità *ad personam* dell'importo annuo lordo di € _____.

I requisiti di partecipazione alla selezione sono:

- Diploma di laurea in Ingegneria o Architettura ed abilitazione professionale con iscrizione all'Albo;
- Esperienza lavorativa almeno biennale nel settore pubblico in posizioni corrispondenti, per contenuto, alle funzioni proprie del profilo funzionale di responsabile del servizio tecnico comunale.

Spirato il termine di presentazione delle candidature, il sottoscritto Responsabile di servizio procederà alla nomina della commissione esaminatrice, la quale, dopo aver verificato il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione, procederà alla valutazione comparativa dei *curricula* con apprezzamento dei seguenti profili: ulteriori titoli di studio, corsi di formazione, esperienza professionale maturata nel settore pubblico e privato, espletamento di incarichi.

Il soggetto che intende partecipare alla presente selezione dovrà presentare domanda di partecipazione unitamente al proprio *curriculum* professionale, datato e sottoscritto su ogni pagina. Il candidato, se ritiene opportuno, può produrre altresì copia della documentazione menzionata nel *curriculum*.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune (con consegna a mano, per posta, a mezzo fax o all'indirizzo di posta certificata del Comune) entro il termine perentorio del ____ alle ore _____. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione dall'ufficio postale.

Nella domanda, che dovrà riportare come oggetto l'esatta indicazione dell'avviso cui si intende partecipare, i concorrenti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita;
- Il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Il godimento dei diritti civili e politici;
- Di non avere condanne penali o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento;
- Di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale;
- Di non versare in condizioni di incompatibilità previste dall'ordinamento, in relazione allo specifico contenuto dell'incarico;
- La dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, resa ai sensi del D.Lgs. 196/2003, finalizzato all'espletamento della selezione ed all'eventuale conferimento dell'incarico;
- Il recapito (anche telefonico) al fine delle comunicazioni inerenti alla selezione .

La domanda di partecipazione deve altresì:

- recare la dichiarazione di veridicità del contenuto del *curriculum* allegato;
- essere debitamente sottoscritta dal candidato, con allegazione di fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta al responsabile del procedimento:

rag. Anna Maria Molinaroli - Responsabile del Servizio Personale

Comune di Bosnasco - via Groppallo n. 19 - 27040 Bosnasco

tel. 0385/272075 - fax 0385.272379

e-mail: info@bosnasco.com

posta certificata: comune.bosnasco@pec.regione.lombardia.it

Bosnasco, _____

Il Responsabile del Servizio Personale
Rag. Anna Maria Molinaroli

COMUNE DI BOSNASCO
PROVINCIA DI PAVIA

Allegato alla deliberazione:

n. 53 del 06.12.2013

del Sindaco assunti i poteri della Giunta Comunale

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D. LGV. N. 267/2000.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000:

Il sottoscritto,

individuato con provvedimento del Sindaco, **Responsabile del servizio Ragioneria** nonché dei servizi **Istruzione - Sociali -Attività economiche -Demografico**

- esprime **parere sfavorevole** in ordine alla **regolarità tecnica e contabile** della proposta di deliberazione in oggetto in quanto non esiste a bilancio apposito intervento.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Molinaroli Anna Maria

+
Delibera del Sindaco. n. 53 del 06/12/2013

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Vercesi Flavio

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Beltrame D.ssa Roberta

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo pretorio per gg. 15 consecutivi

dal 18 DIC 2013 al _____

Addì 18 DIC 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Beltrame D.ssa Roberta

p.c.c. all'originale ad uso amministrativo.

Addì 18 DIC 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Beltrame D.ssa Roberta)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- Comunicata ai capigruppo consiliari il: _____

;

-E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000 per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Beltrame D.ssa Roberta)