

COMUNE BOSNASCO		PDO/PdP 2021								
Responsabile Servizio Tecnico: Arch. Bisi Responsabile Servizio Affari Generali/Demografici: Dott. Umberto Fazio Mercadante - Servizio Finanziario : Manuela Giovanetti										
SERVIZIO	N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIETTIVO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg. nto
FINANZA/TRIBUTI	1	Controllo posizioni e versamenti TARI anni 2017-2019, con emissione di lettere di sollecito	MI	E	Recupero evasione	Controllo posizioni e versamenti TARI anni 2014- 2015-2016: Emessi solleciti :2014: n. 46 per € 9525,00; Emessi solleciti 2015-2016 n. 83 per €. 33246,00; Incassati €. 3005,00 per solleciti 2014 e incassati €. 4533,00 per solleciti 2015-2016;	Caricamento sul programma di gestione della TARI dei versamenti effettuati ed emissione di solleciti anni 2017-2018-2019	31.12.2021	Giovanetti Manuela	
FINANZA/TRIBUTI	2	Contratto Decentrato Integrativo x dipendenti: APPROVAZIONE CCDI economico 2021	S	S	n° dipendenti	Approvato presa d'atto della relazione illustrativa della ricostruzione del fondo incentivante dei dipendenti anni 2017-2020 con delibera di Giunta Comunale n. 66 del 16/12/2021	APPROVAZIONE CCDI economico 2021	31.12.2021	Giovanetti Manuela	
FINANZ./TRIBUTI	3	<b>EMERGENZA COVID 19</b>	S	E	Riorganizzazione servizio	Predisposte delibere di variazione di bilancio e individuazione platea beneficiari per buoni alimentari e determine per liquidazione buoni alimentari; organizzazione lavoro in smart working	Certificazione perdita gettito derivante da Emergenza Covid-19	31.12.2021	Giovanetti Manuela	

SERVIZIO	N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIE TTI V O	TIPO INDIC ATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg. nto
Tutti i servizi	4	Collegamento Performance/Programma anticorruzione: I responsabili di struttura dovranno, entro la fine del 2021 fornire al Responsabile anticorruzione le informazioni necessarie e le proposte adeguate per l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto;	M	A	Approvazione atti	Il responsabile del servizio ha fornito al responsabile della prevenzione e anticorruzione gli elementi necessari per l'adozione delle misure idonee a contrastare i fenomeni di corruzione; nel contempo sono state analizzate le attività di propria competenza soggette ad eventuali rischi. Confermato il PTPCT 2018-2020 nei tempi previsti.	Collaborazione nella predisposizione/conferma del Piano Triennale Prevenzione Corruzione 2021-2023 Azioni previste nel PTPC 2021	31.12.2021	Tutti i Responsabili	
Tutti i servizi	5	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	MI	S	sezioni da aggiornare	vedi griglia monitoraggio trasparenza pubblicato sul sito	Almeno 80%	Tempistica monitoraggio sarà indicata da ANAC	Tutti i Responsabili	
UTC	6	Interventi volti alla risoluzione di problematiche legate al deterioramento delle superfici soggette a viabilità automobilistica	S	A	Analisi degli interventi	Valutazione ed appalto di lavori di manutenzione straordinaria volti alla soluzione di problemi legati alla viabilità 1° lotto Via Torrone	Valutazione ed appalto di lavori di manutenzione straordinaria volti alla soluzione di problemi legati alla viabilità 2° lotto Via Torrone	31.12.2021	Bisi Maurizio	
UTC	7	<b>EMERGENZA COVID 19</b> <b>Riorganizzazione</b>	S	E	Riorganizzazione servizio	Supporto agli uffici per l'organizzazione del lavoro in smart working per quanto attiene all'Ufficio Tecnico	Riorganizzazione orario di lavoro in modalità smart working per garantire la continuità operativa anche in situazione di crisi durante l'emergenza	31.12.2021	Bisi Maurizio	
UTC	8	<b>REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE:</b> Conferimento incarichi di progettazione ed esecuzione appalti con vigilanza sull'esecuzione dei lavori: realizzazione marciapiede chiesa-cimitero località Pometo, manutenzione straordinaria strada Del Moglio, realizzazione autorimessa fraz. Valverde, terzo lotto antisismica edificio scolastico loc. Pometo,	SV	E	Approvazione atti	Valutazione ed appalto di lavori di MESSA IN SICUREZZA E CONSOLIDAMENTO STATICO CIMITERO COMUNALE – ULTIMO LOTTO e ASFALTATURE E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI: VIA TORRONE 3° lotto	Vigilanza e finale rendicontazione lavori: MESSA IN SICUREZZA E CONSOLIDAMENTO STATICO CIMITERO COMUNALE – ULTIMO LOTTO e ASFALTATURE E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI VIA TORRONE 3° lotto	31.12.2021	Bisi Maurizio	

SERVIZIO	N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIE TTI V O	TIPO INDIC ATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg. nto
UTC	9	<b>Garantire la cura e la tutela del verde pubblico</b> Assicurare la manutenzione dei giardini e del verde in relazione alle risorse economiche disponibili	MI	MA	N. INTERVENTI DI MANUTENZIONE AL VERDE PUBBLICO	Organizzazione delle priorità di intervento e controllo esecuzione interventi eseguiti con personale interno	Garantire la regolare manutenzione del verde pubblico e dei giardini pubblici.	31.12.2021	Bisi - Fanoli	
UTC	10	<b>EMERGENZA COVID 19 trasporto scolastico, per interventi alla popolazione</b>	S	E	Sanificazione scuolabus	Sanificazione giornaliera dello scuolabus	Sanificazione giornaliera dello scuolabus	31.12.2021	Fanoli	
FINANZA/PL	11	Scuolabus comune- tariffe di compartecipazione al servizio - Controllo posizioni e versamenti anni scolastici 2020/2021	MI	E	Recupero inevaso	Controllo posizioni e versamenti anni scolastici 2019-2020	Controllo posizioni e versamenti anni scolastici 2020-2021	31.12.2021	Giovanetti - Rovati	
DEMO	12	<b>EMERGENZA COVID 19 Riorganizzazione</b>	S	E	Riorganizzazione servizi	Predisposte delibere di variazione di bilancio e individuazione platea beneficiari per buoni alimentari e determine per liquidazione buoni alimentari; organizzazione lavoro in smart working	Riorganizzazione ambiente e postazione di lavoro in modo da rispettare protocollo sicurezza COVID e garantire operatività e continuità servizio demografico durante seconda ondata emergenza COVID.	31.12.2021	Rovati - Tabasco	
PL	13	Regolamento canone unico patrimoniale	MI	A	Approvazione atti	Il regolamento (di pagg. 35) è stato completato nelle componenti e sezioni di natura tecnico/giuridica, quindi inoltrato alla Giunta per l'approvazione.	Approvazione regolamento	31.12.2021	Rovati	
DEMO	14	Istat Censimento permanente della popolazione 2021 Indagine da lista: Attività propedeutiche e preparatore	S	A	Aggiornamento dati		Attività preparatorie al censimento da inizio anno a metà settembre: formazione on line e in aula virtuale - costituzione ufficio censimento	31.12.2021	Rovati	
DEMO	15	Istat Censimento permanente della popolazione 2021: Indagine da lista	S	A	Aggiornamento dati		150 famiglie campione per intervista. Tempistica dal 04 ottobre al 23 dicembre: compilazione questionari tramite interviste a domicilio o telefoniche delle famiglie che non hanno provveduto autonomamente	31.12.2021	Tambasco	

SERVIZI o	N°	DESCRIZIONE	TIPO OBIE TTIV O	TIPO INDIC ATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	Note - Dipendenti coinvolti	RELAZIONE ragg. nto
DEMO	16	Notifiche atti IMU 2015	MI	A	Notifica atti		Notifiche atti accertamento IMU 2015 entro il 15.03.2021 tramite invio di raccomandate o notifiche dirette	31.12.2021	Tambasco	
<b>Il Sindaco</b>										
Legenda « <b>OBIETTIVI</b> »: <b>MA</b> - Mantenimento attività correnti, <b>MI</b> - Miglioramento attività correnti, <b>S</b> - Sviluppo, <b>TR</b> - Trasversale										
Legenda « <b>INDICATORI</b> »: <b>T</b> - Temporale, <b>S</b> - Spesa, <b>A</b> - Attività, <b>E</b> - Efficienza/Efficacia, <b>Q</b> - Qualità										