

# COMUNE DI BOSNASCO

PROVINCIA DI PAVIA

---

## RELAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2023 PROPOSTA DI VALUTAZIONE

L'anno 2024 il giorno 26 del mese di ottobre nella sede del Comune di Bosnasco si è tenuto l'Organo monocratico di Valutazione nella persona della Dott.ssa Elisabetta D'Arpa – Segretario Comunale – nominata a tale ruolo con provvedimento del Sindaco per trattare il seguente ordine del giorno:

- Relazione sul funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della Performance, trasparenza e integrità;
- Verifica del raggiungimento degli obiettivi 2023 di miglioramento o di sviluppo, approvati con apposita deliberazione della Giunta Comunale.
- Proposta di valutazione.

### L'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Visto il sistema di misurazione e valutazione dei dipendenti approvato.

### REDIGE

#### 1. RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

##### PRESENTAZIONE

Il D.Lgs.150/09 prevede che gli enti locali si adeguano ai principi generali e alle norme in tema di “Ciclo delle Performance”.

Questa Amministrazione ha individuato come strumento necessario allo scopo la pianificazione e l'assegnazione degli obiettivi.

In base all'art.10 c.1 lett. a) del d.lgs. 74/2017 la fase di valutazione deve avere come output la Relazione annuale sulla Performance che, evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e assegnati.

Performance organizzativa e performance individuale sono strettamente correlate in tutte le fasi del ciclo: dalla programmazione al raggiungimento dei risultati organizzativi.

##### FUNZIONAMENTO SISTEMA MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE

Il Comune di Bosnasco rientra fra gli enti italiani di ridotte dimensioni che possono relazionare sul “Ciclo delle Performance” mediante un documento semplificato.

**Il PDO - Obiettivi e indicatori:** Strumento di partenza per l'attuazione del “Sistema di misurazione e valutazione delle Performance” è il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO).

Nel PDO sono stati definiti gli indicatori e gli obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo, collegati ai valori di partenza in caso di obiettivi di Miglioramento e comunque con dei valori attesi per poter verificare l'effettivo raggiungimento del risultato.

Quantunque non tutti gli obiettivi e gli indicatori rispecchino totalmente i requisiti previsti dalla norma ma l'Organo di Valutazione ritiene che lo sforzo tendenziale sia da considerarsi positivamente stante il limitato complesso di risorse.

**La Performance individuale:** Come riportato nel “Sistema di misurazione e Valutazione.” la Performance individuale viene valutata sotto due diversi aspetti:

- a) i comportamenti organizzativi tenuti dal lavoratore (il “*come* è stato fatto).
- b) i risultati ottenuti dal lavoratore in relazione agli obiettivi assegnati (il “*cosa* è stato fatto”); mediante apposita scheda suddivisa con percentuali diverse a seconda che i valutati siano Responsabili con indennità di risultato o collaboratori da incentivare mediante il fondo della premialità.

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

Da evidenziare che con il D.Lgs.74/2017 è stato abrogata l'applicazione dell'istituto delle fasce di merito ed inoltre, con riguardo alla previsione della selettività delle valutazioni, si dà atto che in questo ente risulta impraticabile imporre delle differenziazioni di valutazione in considerazione del piccolo numero di dipendenti e della varietà di attività richieste a ciascuno.

**La Performance organizzativa: La misurazione della performance organizzativa è data dal raggiungimento degli obiettivi attraverso l'uso degli indicatori, mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area tenendo conto delle motivazioni degli scostamenti riscontrati.**

L'analisi della soddisfazione finale dei bisogni della collettività, obiettivo primo della Performance Organizzativa, in un comune di questa dimensione viene rilevata in alcuni casi direttamente dai politici che vivono la realtà del paese. Occorre comunque consolidare la cultura del risultato, dell'economicità e dell'efficienza e promuovere concreti modelli di miglioramento dei servizi offerti e forme organizzative dei diversi servizi dell'ente che consentano una misurazione quanto più possibile oggettiva.

### **Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**

L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), destinato a sostituire e accorpate una serie di piani e adempimenti previsti da diverse disposizioni normative.

Per i Comuni con meno di 50 dipendenti è previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente:

PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale)

PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile);

PAP (Piano di Azioni Positive).

Questo Ente avendo meno di 50 dipendenti ha approvato separatamente il Piano della performance (PdP).

Per il 2023 il documento ha avuto necessariamente un carattere sperimentale..

Questo ente, in ottemperanza alla disposizione sopra citata ha approvato il PIAO 2023 e lo ha pubblicato sul sito dell'Ente.

## **2. VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2023**

Viste le relazioni dei Responsabili e dei dipendenti in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi riportate nel prospetto del PDO/PdP 2023 e le verifiche effettuate dal Segretario Comunale OdV;

Preso atto che il Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Comune di Bosnasco prevede che il risultato e la produttività sia liquidato per il 50% sulla base della valutazione da parte del NdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi da parte del NdV per quanto riguarda i Responsabili di Servizio e da parte dei Responsabili per i collaboratori del proprio Servizio.

### **VERIFICA**

Il raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO/PdP 2023 sulla base la relazione dei Responsabili e dei dipendenti in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi previsti nel PDO/PdP 2023.

### **PERFORMANCE DI AREA E PERFORMANCE INDIVIDUALE - RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RIPORTATI NEL PDO/PdO 2023**

La verifica viene effettuata sulla base:

- delle relazioni presentate dai Responsabili per quanto riguarda il PDO/PdP del proprio Servizio;
- delle relazioni presentate dai dipendenti per quanto riguarda gli obiettivi individuali;
- dai controlli effettuati sui documenti;
- sentito il Sindaco;

### **RESPONSABILI**

- Responsabile Servizio Tecnico: Ing. Maurizio Bisi
- Responsabile Servizio Affari Generali e Personale: Segretario Comunale Dott.ssa Elisabetta D'Arpa dal 01/03/2024 – Nel periodo antecedente il Vicesegretario Comunale Dott. Umberto Fazio Mercadante.
- Responsabile Servizio Finanziario: Dott.ssa Manuela Giovanetti
- Responsabile Servizio PL: dal 1.2.2023 Dott. Claudio Rovati

# COMUNE DI BOSNASCO

PROVINCIA DI PAVIA

SERVIZIO	N°	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	PERSONALE	RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBJ
FINANZIAMENTI	1	Controllo posizioni e versamenti IMU anno 2019, con emissione accertamenti	Controllo posizioni e versamenti IMU anni 2017-2018: Emessi solleciti: anno 2017: n. 75 per € 26.778,25; Emessi solleciti anno 2018 n. 78 per €. 36.971,09;	Caricamento sul programma di gestione IMU dei versamenti effettuati ed emissione provvedimenti di accertamento anno 2019	Giovanetti Manuela	Emessi atti formali di pagamento: -N. 75 Atti formali di richiesta di pagamento IMU 2019 per l'importo totale di €. 31.471,98;
FINANZIAMENTI	2	Contratto Decentrato Integrativo x dipendenti: APPROVAZIONE CCDI giuridico 2023-2025 ed economico 2023	Approvato il Contratto Decentrato Integrativo parte economica anno 2022 con delibera di Giunta Comunale n. 72 del 23.12.2022;	APPROVAZIONE CCDI economico 2023 e giuridico 2023-2025	Giovanetti Manuela	Approvato Contratto decentrato Integrativo anno 2023 parte giuridica e parte economica con delibera di G.C. n. 76 del 14/10/2023
FINANZIAMENTI	3	EMERGENZA COVID 19	Certificazione per il 2021 trasmessa in data 31.05.2022 prot. MEF n. 145817	Certificazione perdita gettito derivante da Emergenza Covid-19 anno 2022	Giovanetti Manuela	Certificazione per il 2021 trasmessa in data 30.05.2023 prot. MEF n. 156762.
FINANZIAMENTI	4	TRIBUTI/ANAGRAFE, Inserimento su programma TARI di nuove iscrizioni/cancellazioni/modifiche anagrafiche e inserimento dati immobili	Recepimento variazioni anagrafiche e dati immobili per inserimento nel programma TARI	Inserimento di tutte le variazioni e dei dati immobili	Giovanetti Manuela	Inserite tutte le variazioni anagrafiche e immobiliari recepite dal programma di anagrafe al fine dell'emissione di n. 374 avvisi tari in data 12/09/2023.
Tutti i servizi	5	L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Per i Comuni con meno di 50 dipendenti e' previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente:PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale)PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione	Approvato PIAO semplificato anno 2022	Approvato PIAO semplificato anno 2023	Tutti i Responsabili	Il PIAO 2023/2025 è stato redatto e approvato con delibera di Giunta Comunale n. 48 del 11/05/2023.

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

		della Corruzione e della Trasparenza);POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile);PAP (Piano di Azioni Positive).Mentre il PdP (Piano della Performance) non rientra fra le sezioni ricomprese nel PIAO semplificato.				
Tutti i servizi	6	TRASPARENZA : Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	Il responsabile del servizio ha provveduto all'inserimento e all'aggiornamento delle sezioni di propria competenza.	Almeno 80%	Tutti i Responsabili	Il responsabile del servizio ha provveduto all'inserimento e all'aggiornamento delle sezioni di propria competenza ed è stata effettuata la rilevazione ANAC sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da effettuarsi entro il 30/06/2023 con ricevuta di sistema con numero 5927 e seconda rilevazione effettuata in data 04/12/2023 con ricevuta di sistema con numero 23864.
UTC	7	Affidamento e consegna lavori finanziati tramite risorse di cui all'art. 1 commi 29-37 della Legge 160/2019 (confluito nel PNRR – MISURA M2C4 – INVESTIMENTO 2.2 “PICCOLE OPERE”)	Valutazione ed appalto di lavori di "Efficientamento energetico edifici comunali (Centro sportivo)"	Affidamento e attivazione lavori	Bisi Maurizio	Lavori affidati con determina n. 58 del 13/09/2023 e consegna lavori in data 13/09/2023
UTC	8	Alienazione veicolo comunale Fiat Ducato TARGA BN704YV		Predisposizione atti e istruzione pratica alienazione	Bisi Maurizio	Approvato bando d'asta per alienazione veicolo comunale Fiat Ducato TARGA BN704YV con determina n. 42 del 13/03/2023, aggiudicato con verbale di gara del 19/04/2023 prot. 1189
UTC	9	Garantire la cura e la tutela del verde pubblico Assicurare la manutenzione dei giardini e del verde in relazione alle risorse economiche disponibili	Organizzazione delle priorità di intervento e controllo esecuzione interventi eseguiti con personale interno	Garantire la regolare manutenzione del verde pubblico e dei giardini pubblici.	Bisi - Fanoli	Impegnata e liquidata spesa per incarico taglio erba strade comunali Anno 2023 e assicurata la manutenzione del verde pubblico (giardini e siepi) presso il parco giochi, l'area rifiuti, la

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

						piazzetta Valle Bona e il Cimitero Comunale con sfalci periodici effettuati dal cantoniere comunale.
UTC	10	Manutenzione siepe presso area rifiuti		Manutenzione e potatura siepe	Fanoli	Eseguiti n. 2 interventi di manutenzione siepe presso area rifiuti.
UTC	11	Manutenzione marciapiedi comunali		Ripristino asfalto marciapiedi ammalorati	Fanoli	Eseguiti interventi di ripristino asfalto ammalorato marciapiedi comunali in Piazza Petrarca e di rimozione erbe infestanti su marciapiedi in Via Mandelli
FINANZA/ DEM O	12	GESTIONE PIATTAFORMA GEPL. Serve per lo scambio di dati tra l'INPS e i Comuni, necessari ad effettuare i controlli sui requisiti di residenza, cittadinanza e soggiorno e restituirne all'INPS.	Tutte le attività propedeutiche e preparatorie all'implementazione della misura del Reddito di Cittadinanza con la presa in carico dei beneficiari e ai controlli anagrafici.	Attività preparatorie di formazione online, manuali, con l'aiuto e presso i piani di zona a Broni. Verifiche anagrafiche, indirizzi, prese in carico e restituzione parti di competenza del responsabile degli accertamenti anagrafici.	Giovanetti - Rovati	Effettuati i controlli anagrafici sulla piattaforma Ge.Pi. relativi ai percettori del reddito di cittadinanza mediante inserimento del periodo di residenza presso il comune di Bosnasco e finalizzazione delle pratiche dei residenti.
PL	13	GESTIONE PIATTAFORMA SUAP	Gestione pratiche relative alle variazioni/aperture/chiusure attività di impresa	Gestione e delle pratiche ricevute	Rovati	Ricevimento pratiche relative alle variazioni/aperture/chiusure attività di impresa e inoltrate agli uffici di competenza.
PL/D EMO	14	STATO CIVILE: Avvio tenuta registri in formato A4	A partire dall'anno 2023 come da indicazioni sopraggiunte dalla Prefettura, questo Ente introdurrà la registrazione degli atti di	Avvio attività di registrazione atti di Stato Civile in formato A4	Rovati	A partire dall'anno 2023 si è proceduto all'adeguamento previsto dalle indicazioni della Prefettura circa la tenuta degli atti di stato civile in formato A4 con conseguente adeguamento delle

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

			Stato Civile su formato A4 - Pertanto si provvederà a svolgere qualsiasi attività inerente alla tenuta dei registri, adeguando i programmi e utilizzando gli stessi su modelli A4			impostazioni del software e con acquisto di nuova stampante.
FIN ANZ A/T RIB UTI	15	Notifica atti accertamento IMU 2019	Notifiche atti IMU 2017 e 2018 tramite R/R e Pec	Notifica atti di accertamento IMU 2019	Tambasco	Per la notifica degli accertamenti IMU 2019 sono state inviate n. 65 R/R, n. 4 PEC e n. 6 notifiche a mezzo messi
FIN ANZ A/T RIB UTI	16	Consegna e stampa avvisi Tari anno 2023		Stampa e consegna avvisi TARI 2023	Tambasco	Sono stati stampati n. 374 avvisi di pagamento Tari che sono stati tutti consegnati a domicilio ad esclusione dei non residenti a cui sono stati recapitati a mezzo posta
FINANZA/DEM O	17	ELETTORALE: GESTIONE ELEZIONI REGIONALI 12 e 13 FEBBRAIO 2023		Gestione elettori. Trasmissione rendiconto agli organi competenti	Giovanetti -Tambasco	Effettuate le varie revisioni elettorali al fine di addivenire all'elenco degli aventi diritto al voto. Scadenza invio del rendiconto per le elezioni: 13.5.2023. Effettuato rendiconto tramite la piattaforma Bandi on Line di Regione lombardia in data il 05/05/2023
DEM O	18	ELETTORALE: GESTIONE ELEZIONI COMUNALI 14 e 15 MAGGIO 2023		Gestione elettori. Trasmissione rendiconto agli organi competenti	Giovanetti -Tambasco	Effettuate le varie revisioni elettorali al fine di addivenire all'elenco degli aventi diritto al voto. Scadenza invio del rendiconto per le elezioni: 4 mesi dalla data della consultazione elettorale. Effettuato rendiconto spese postali per invio cartoline AIRE in data il 02/08/2023

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

In conclusione si dà atto che per quanto riguarda la **misurazione delle PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI TUTTE LE AREE**: i 18 obiettivi sono stati raggiunti tutti al 100%, quindi per una media totale del **100%**.

### VALUTAZIONE COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI

Al fine della liquidazione della **indennità di risultato**, l' OdV procede alla valutazione dei comportamenti organizzativi di:

Responsabile area Tecnica: Ing. Maurizio Bisi

Responsabile area Finanziaria: dott.ssa Manuela Giovanetti

Responsabile Servizio PL: dal 1.2.2023 Claudio Rovati

mediante le apposite schede di valutazione depositate agli atti d'ufficio.

Successivamente, al fine della liquidazione della **produttività individuale**, si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi dei dipendenti:

- Sig.ra Tambasco Daniela: Collaboratore amministrativo servizi finanza tributi protocollo demografici
- Sig. Fanoli Angelo: Operaio autista scuolabus

Come risultante dalle apposite schede di valutazione da parte dei Responsabili depositate agli atti d'ufficio.

### 3. PROPOSTA DI VALUTAZIONE

#### PERFORMANCE INDIVIDUALE

##### INDENNITA' DI RISULTATO DEI RESPONSABILI

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

##### **Responsabile area Tecnica: Ing. Maurizio Bisi**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l' OdV dà valutazione totale pari al **100%** come riportato nella scheda di valutazione agli atti d'ufficio;

##### **Responsabile area Finanziaria: Dott.ssa Manuela Giovanetti**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà valutazione totale pari al **100%** come riportato nella scheda di valutazione agli atti d'ufficio;

##### **Responsabile Servizio Polizia Locale: dal 1.2.2023 Dott. Claudio Rovati**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà valutazione totale pari al **100%** come riportato nella scheda di valutazione agli atti d'ufficio;

L'aumento ai sensi dell'art.79 c.3 CCNL 2019-2021 della indennità di risultato per le Elevate Qualifiche ex Posizioni Organizzative pari ad €. 246,34 per l'anno 2023 verrà suddiviso fra i Responsabili in proporzione alla valutazione e al periodo dell'incarico.

#### PERFORMANCE INDIVIDUALE

##### PRODUTTIVITA' OBIETTIVI INDIVIDUALI

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà una valutazione complessiva pari al **100%** dei dipendenti che concorrono alla produttività come riportato nelle apposite schede di valutazione individuale depositate agli atti d'ufficio.

Sulla base delle valutazioni in applicazione di criteri previsti dal CCDI vigente, la maggiorazione per la performance migliore è assegnata alla sig.ra Tambasco Daniela.

### 4. DIFFERENZIAZIONE DEL PREMIO INDIVIDUALE

Il CCDI 2023-2025 dell'ente, ai sensi dell'art.81 del CCNL 16.11.2022, prevede che la misura della maggiorazione del premio individuale per i dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate è pari al 30% del valore medio pro capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente (almeno 60/100 come da "Sistema di misurazione e valutazione performance" dell'ente). Il 30% del valore medio viene calcolato suddividendo le risorse per la performance individuale per il numero complessivo dei dipendenti in servizio nell'anno di competenza del presente CCDI con esclusione dei titolari di posizione organizzativa. Tale numero è quello medio esistente nello stesso anno considerando il personale a tempo parziale come unità intera. Il risultato della divisione rappresenta il valore medio pro-capite delle valutazioni della performance individuale di cui all'art. 81 del CCNL 16.11.2022.

Tale maggiorazione del premio destinato alla performance individuale è attribuita secondo l'ordine della graduatoria stilata sulla base della valutazione riportata nella scheda individuale consegnata a tutti i dipendenti dell'Ente che partecipano alla performance individuale.

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

1. Detta graduatoria è stilata in base ai seguenti criteri:
  - a) valutazione della performance individuale data dalla scheda di valutazione individuale per l'anno di riferimento;
  - b) in caso di parità la maggiorazione verrà erogata al dipendente i cui obiettivi hanno un peso maggiore degli altri.
  - c) Il peso maggiore è dato dalla quota più elevata prevista dalla ripartizione del fondo come riportato nel prospetto allegato;
  - d) in caso di ulteriore parità la maggiorazione verrà erogata al dipendente con più anni di anzianità di servizio.

Ai sensi della sopra riportata lett. b) la maggiorazione viene assegnata alla **sig.ra Tambasco**

### 5. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come previsto dal sistema di misurazione e valutazione delle Performance, l'organizzazione si misura sulla base del raggiungimento degli indicatori mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.

#### MISURAZIONE PERFORMANCE

L'organizzazione **si misura** sulla base della media del raggiungimento degli obiettivi = **1.800** (% **misurazione tutti obj**) : **18 obj = 100%**

#### VALUTAZIONE PERFORMANCE

L'organizzazione **si valuta** sulla base della media del raggiungimento degli obiettivi che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati. : **1.800** (% **valutazione tutti obj**) : **18 obj = 100%**.

Per concludere, l' OdV:

- domanda al Sindaco e alla Giunta Comunale ogni ulteriore valutazione ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2023.
- Ricorda che a ciascun dipendente dovrà essere consegnata la propria scheda di valutazione nel rispetto della privacy.
- ricorda ai Responsabili che il PDO/PdP, e il presente verbale dovrà essere pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

### 6. BILANCIO DI GENERE

Per quanto riguarda il bilancio di genere l'attività di questa Amministrazione è stata sempre improntata al rispetto delle pari opportunità come rilevabile tra l'altro dalla presenza di entrambi i generi nelle posizioni apicali (Responsabili di Servizio). Si rimanda pertanto al "PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA'" approvato con deliberazione di G.C n° 26 del 14/03/2023 contenente le "Azioni positive" messe in atto da questa Amministrazione.

### 7. CONCLUSIONI E VALIDAZIONE

Questa relazione è sottoscritta nei contenuti e validata dall' Organo di Valutazione dando atto della difficoltà di semplificare l'esposizione delle valutazioni, a causa della terminologia strettamente tecnica non sempre di agevole e immediata riconoscibilità da parte della generalità dei cittadini.

Bosnasco, 26 ottobre 2024

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

**L' OdV – Segretario Comunale**

**Dott.ssa Elisabetta D'Arpa**